

**PROJEKT WSPÓLFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ
Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO
W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO WSPÓLPRACY TRANSGRANICZNEJ REPUBLIKA
CZESKA - RZECZPOSPOLITA POLSKA 2007 – 2013**



EVROPSKÁ UNIE / UNIA EUROPEJSKA
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ / EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO
PŘEKRAČUJEME HRANICE / PRZEKRACZAMY GRANICE

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na dostawę

o szacowanej wartości przedmiotu zamówienia poniżej 207.000 EUR

na zadanie:

**Dostawa sprzętu multimedialnego, systemu konferencyjnego, aparatury symultanicznej,
laptopa wraz z akcesoriami oraz oprogramowania do laptopa**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst. jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skrócie „PZP” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej.

Jasienica, dnia 14.03.2014 roku

Zatwierdził:

DYREKTOR BIURA
Bożena Kasperek

PREZES ZARZĄDU
Janusz Pierzyna

(w imieniu Zamawiającego)

Specyfikacja niniejsza zawiera:

| I.p. | Oznaczenie Części | Nazwa Części |
|------|-------------------|---|
| 1. | Część I | Instrukcja dla Wykonawców (IDW) wraz z załącznikami |
| 2. | Część II | Projekt umowy |
| 3. | Część III | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia |

Część I

Instrukcja dla Wykonawców (IDW) wraz z załącznikami

1. Informacje o Zamawiającym

Stowarzyszenie Rozwoju i Współpracy Regionalnej „Olza”
ul. Rynek 18
43 – 400 Cieszyn
NIP: 548-21-07-181 REGON: 070940415

2. Tryb udzielenie zamówienia

Przetarg nieograniczony, zgodnie z art.10 oraz 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej PZP.

3. Pojęcia i definicje

Obowiązujące w niniejszej SIWZ definicje i pojęcia zostały opisane w części III SIWZ.

4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu multimedialnego, systemu konferencyjnego, aparatury symultanicznej, laptopa oraz oprogramowania do laptopa.

Dostawa sprzętu multimedialnego i systemu konferencyjnego jest elementem projektu „Chcemy, abyście o Nas wiedzieli 2. Forum współpracy terytorialnej”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Funduszu Mikroprojektów Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Republika Czeska – Rzeczpospolita Polska 2007-2013.

Dostawa aparatury symultanicznej, laptopa oraz oprogramowania do laptopa jest elementem projektu „EURO-IN - Budowanie i testowanie partnerstwa ukierunkowanego na problematykę transgraniczną, w ramach prac nad tworzeniem międzynarodowego ośrodka ds. kształcenia transgranicznego - EuroInstytutu”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Republika Czeska – Rzeczpospolita Polska 2007-2013.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- Dostawę sprzętu multimedialnego (1 szt.);
- Dostawę systemu konferencyjnego (1 szt.);
- Dostawę aparatury symultanicznej (1 szt.);
- Dostawę laptopa wraz z akcesoriami (1 szt.);
- Dostawę oprogramowania do laptopa (1 szt.)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera część III SIWZ .

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Główny przedmiot zamówienia:

32000000-3 - Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny i podobny

Dodatkowe przedmioty:

48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne,

30213100-6 - Komputery przenośne

5. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia winien zostać zrealizowany w terminie: **do dnia 24.04.2014 r.**

Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się datę podpisania protokołu końcowego odbioru.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 PZP.
- 2) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 3) Posiadają wiedzę i doświadczenie.

- 4) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 5) Są w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.

Zamawiający nie konkretyzuje warunków, o których mowa w pkt 6 Ppkt 2-5 poprzez wskazanie sposobu ich spełnienia i oceny. Zamawiający uzna warunki za spełnione w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa z pkt. 7.1.

- 6.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 6.3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 7 IDW.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- 7.1. Na podstawie art. 44 PZP, wykonawca składa wraz z ofertą:
 - oświadczenie na podstawie art. 44 PZP o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i (**zał. nr 1 lub 1 A do IDW**), oraz
 - 7.1.1. w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 PZP oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**zał. nr 2 oraz 2 A (osoby fizyczne) do IDW**) oraz następujące dokumenty:
 - 7.1.1.1. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert; a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
 - 7.1.1.2. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 7.1.1.3. zgodnie z art. 26 ust. 2d oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (**zał. nr 5 do IDW**);
- 7.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
 - 7.2.1. składają oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**zał. Nr 1A do IDW**);
 - 7.2.2. **oddzielnie wykazują**, iż nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 PZP - na potwierdzenie ww. warunku każdy z Wykonawców z osobna składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**zał. nr 2 oraz 2 A (osoby fizyczne) do IDW**) oraz dokumenty, o których mowa w ppkt 7.1.1.
 - 7.2.3. zobowiązani są załączyć do oferty pełnomocnictwo, zgodnie z którym ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokument, z którego wynika ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany przez osobę /osoby/ uprawnioną(e) do reprezentowania z osobna każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
 - 7.2.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1.1., składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

- rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 7.3. Dokumenty, o których mowa w pkt. lit. a i c powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapisy, o których mowa w pkt. 7.4. stosuje się odpowiednio.
- 7.5. Złożenie dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu sporządzonych w języku obcym jest dopuszczalne wraz z załączaniem tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez osobę /osoby/ uprawnioną(e) do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo udzielonym pełnomocnictwem.
- 7.6. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 1 lub 1A do IDW), oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr 2 oraz 2A (osoby fizyczne) do IDW), oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (zał. 5 do IDW), „Karta Ofertowa” (zał. nr 3 do IDW), musi być podpisana przez osobę /osoby/ uprawnioną(e) do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo udzielonym pełnomocnictwem.
- 7.7. Dokumenty, o których mowa w pkt 7 IDW należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za „zgodność z oryginałem” podpisem i pieczęcią imienną osoby /osób/ uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo udzielonym pełnomocnictwem.
- 8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**
- 8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
- 8.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.3. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania w/w oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną.
- 8.4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:
- 8.4.1. W zakresie przedmiotu zamówienia: imię i nazwisko: Marek Olszewski tel. kom. 501 134 462 w godz. 9⁰⁰ – 12⁰⁰
- 8.4.2. W zakresie procedur postępowania: imię i nazwisko: Małgorzata Małaka lub Bogdan Kasperek , tel. (33) 857 87 20 fax. (33) 857 87 21 w godz. 9⁰⁰ – 12⁰⁰.
- 8.5. Zamawiający udziela wyjaśnień SIWZ na podstawie art. 38 PZP, tj. niezwłocznie i nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.6. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców.
- 9. Wymagania dotyczące wadium**
- 9.1. Na podstawie art. 45 PZP Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 2.500,00 PLN
- 9.2. Wadium może być wniesione w:
- pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym zastrzeżeniem, że poręczenie z kasy musi być poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy Stowarzyszenia Rozwoju i Współpracy Regionalnej „Olza” z zaznaczeniem: „**Dostawa sprzętu multimedialnego, systemu konferencyjnego, aparatury symultanicznej, laptopa wraz z akcesoriami oraz oprogramowania do laptopa**”.

**Bank – ING Bank Śląski S.A.
nr konta: 91 1050 1083 1000 0090 7767 0306**

- 9.3. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna należy złożyć w oryginale w siedzibie stowarzyszenia, sekcja finansowo-księgową i obsługi prawnej (II Piętro) w Cieszynie, ul. Rynek 18, Cieszyn, do **29.03.2014 r., do godz. 10:00**
- 9.4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
- 9.5. Zwrot wadium następuje wg przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9.6. Zwrot wadium.
Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 u.p.z.p.

10. Utrata wadium.

- 10.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- (1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - (2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 10.2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 u.p.z.p., nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p., lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

11. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą: wynosi **30 dni** począwszy od upływu terminu składania ofert.

12. Opis sposobu przygotowywania ofert

Forma Oferty – wymagania podstawowe

- 12.1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 12.2. Ofertę sporządzić należy w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej (na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym). Złożenie oferty w języku obcym jest dopuszczalne wraz z załączonym tłumaczeniem na język polski, poświadczonym, przez osobę (osoby) uprawnioną(e), do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo udzielonym pełnomocnictwem.
- 12.3. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktualnym wypisem z właściwego rejestru lub zaświadczeniem z ewidencji działalności gospodarczej albo udzielonym pełnomocnictwem.
- 12.4. Kompletną ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie (wymóg dotyczący formy oferty). Na kopertę należy nakleić wypełniony zał. Nr 4 do IDW.
- 12.5. Wykonawca, nie później niż przed upływem terminu składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym przypadku wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną

tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAC”.

- 12.6. Oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego musi być podpisana w sposób prawnie zobowiązujący wszystkich występujących.

Zawartość oferty - Kompletna oferta winna zawierać:

- 12.7. Wypełnioną „Kartę Ofertową” – na podstawie wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ;
12.8. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – na podstawie wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 lub 1A do SIWZ;
12.9. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – na podstawie wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 oraz 2A (osoby fizyczne) do SIWZ;
12.10. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (zał. nr 5 do IDW);
12.11. Aktualne dokumenty, o których mowa w ppkt 7.1.1. lub 7.4, 7.1.2. SIWZ;
12.12. Stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
12.13. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
12.14. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.

Uzupełnienie oferty:

- 12.15. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
12.16. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 13.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - **sekcja finansowo-księgową i obsługi prawnej** (II Piętro) ul. Rynek 18, 43-400 Cieszyn.
13.2. Termin składania ofert upływa w **dniu 29.03.2014 r., godz. 10:00.**
13.3. W przypadku złożenia oferty za pośrednictwem poczty o terminie złożenia decyduje jej wpływ do Zamawiającego.
13.4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, ul. Rynek 18 (**sekcja finansowo-księgową i obsługi prawnej** (II Piętro), ul. Rynek 18, 43-400 Cieszyn w dniu **29.03.2014 r., godz. 10:15.**
13.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.
13.6. W trakcie otwarcia ofert do wiadomości zostaną podane: nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, oraz ceny ofertowe, terminy wykonania zamówienia, okresy gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.

14. Opis sposobu obliczenia ceny

- 14.1. Cena ofertowa wyrażona w PLN, jest ceną ryczałtową – obliczoną w następujący sposób: wartość netto + podatek VAT = cena brutto, oparta na danych zawartych w siwz. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, określonego w pkt 4. IDW oraz w części II i III SIWZ. Koszty związane z uzyskaniem niezbędnych materiałów wyjściowych do realizacji zamówienia ponosi Wykonawca. Cena (brutto) określona przez Wykonawcę jest obowiązująca w okresie ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie.
14.2. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną nie podlegającą negocjacji.

15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

15.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 15.1.1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
15.1.2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

15.2. **Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:**

| Lp. | Kryterium | Znaczenie procentowe kryterium | Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium |
|-----|--|--------------------------------|---|
| 1. | Cena (C) | 50 % | 50 punktów |
| 2. | Warunki realizacji serwisu gwarancyjnego - usunięcie awarii lub dostarczenie sprzętu zastępczego o funkcjonalnościach nie gorszych niż sprzęt będący przedmiotem dostawy (G) | 50 % | 50 punktów |

15.2.1. Zasady oceny kryterium "Cena" (C) – max. 50 punktów.

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot 50 \text{ pkt}$$

gdzie:

| | |
|------------------|---|
| C | Liczba punktów jakie otrzyma oferta za kryterium "Cena"; |
| C _{min} | Najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert; |
| C _i | Cena badanej oferty "i" |

15.2.2. Zasady oceny kryterium "Warunki realizacji serwisu gwarancyjnego" (G) – max. 50 punktów.

W przypadku kryterium "Warunki realizacji serwisu gwarancyjnego" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$G = \frac{G_{\min}}{G_i} \cdot 50 \text{ pkt}$$

gdzie:

| | |
|------------------|---|
| G | Liczba punktów jakie otrzyma oferta za kryterium "warunki realizacji serwisu gwarancyjnego - usunięcie awarii lub dostarczenie sprzętu zastępczego o funkcjonalnościach nie gorszych niż sprzęt będący przedmiotem dostawy" |
| G _{min} | Najlepsze warunki realizacji serwisu gwarancyjnego spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert (najkrótszy czas usunięcia awarii lub dostarczenia sprzętu zastępczego podany w godzinach) |
| G _i | Czas usunięcia awarii lub dostarczenia sprzętu zastępczego o funkcjonalnościach nie gorszych niż sprzęt będący przedmiotem dostawy podany w godzinach liczony od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego |
| | Dla oceny kryterium przyjęto, że minimalny czas usunięcia awarii lub dostarczenie sprzętu zastępczego o funkcjonalnościach nie gorszych niż sprzęt będący przedmiotem dostawy, może wynosić 24 godz., a maksymalny 120 godz. |

15.2.3. Sprawdzenie Wiarygodności Ofert

- 15.2.3.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 15.2.3.2. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) PZP, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

16. Informacje, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 16.1. Umowa zostanie zawarta w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faxem.
- 16.2. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zgodnie z art. 23 ust. 4 PZP.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 17.1. Wymagane jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie.
- 17.2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym zastrzeżeniem, że poręczenie z kasy musi być poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach, o których mowa w art. 148 ust. 2 pkt 1-3 PZP.
- 17.3. Warunki wniesienia i zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy szczegółowo określa projekt umowy – Część II SIWZ.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

- 18.1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy oraz wysokość kar umownych zawiera projekt umowy stanowiący Część II SIWZ.
- 18.2. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym Część II SIWZ.
- 18.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy polegającej na:
 - 1) zmianie podwykonawców dostaw,
 - 2) zmianie terminu zakończenia realizacji umowy jeśli konieczność tej zmiany nie wynika z winy Wykonawcy
- 18.4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy także w przypadku, gdy:
 - 1) w przypadku zmiany przepisów prawa lub umowy o dofinansowanie w zakresie mającym wpływ na realizację umowy zmiany te są korzystne dla zamawiającego.
- 18.5. Wprowadzenie powyższych zmian jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:
 - 1) zgodnego oświadczenia stron umowy,
 - 2) zachowania formy pisemnej.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**19.1. Informacje ogólne.**

(1) W toku postępowania o udzielenie zamówienia, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych

(2) Wykonawcom, uczestnikom postępowania a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy p.z.p. - przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 180 i n. u.p.z.p.

(3) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 18.1 niniejszej IDW są:

- (a) odwołanie,
- (b) skarga do sądu.

(4) Środki ochrony prawnej, przysługują:

- (a) wykonawcom,
- (b) uczestnikom postępowania
- (c) innym podmiotom, o których mowa w art. 179 ust. 1 u.p.z.p.,
- (d) organizacjom zrzeszającym Wykonawców, o których mowa w art. 179 ust. 2 u.p.z.p.

19.2. Odwołanie.

Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO wyłącznie wobec czynności określonych art. 180 ust.2 u.p.z.p. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania i terminów jego wnoszenia przedstawione są w art.180 i n. u.p.z.p.

19.3. Skarga do sądu

Skarga do sądu przysługuje na orzeczenie Izby. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198 a i n. u.p.z.p.

20. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

21. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

22. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, oraz okoliczności po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

23. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

24.1. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.

24.2. Adres strony internetowej Zamawiającego, na której zamieszczona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia – www.olza.pl (zakładka: Biuletyn Informacji Publicznej – zamówienia publiczne powyżej 14.000 EUR).

25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w zł (PLN).

26. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej

Zamawiający po dokonaniu oceny ofert złożonych w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, nie przewiduje w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

27. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawcy w postępowaniu.

28. Podwykonawcy

Zamawiający dopuszcza powierzenie przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcy.

Uwaga:

- 1) Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami kolejno ponumerować w sposób 1,2,3, i ująć w spisie treści bowiem wykonawca, który nie wykona niniejszego zalecenia nie będzie mógł udowodnić treści złożonej oferty niezbędnej do potwierdzenia spełnienia wymagań Zamawiającego;
- 2) Wszystkie dokumenty ofertowe należy połączyć trwale, aby tworzyły całość;
- 3) Wykonawca może wskazać, które z informacji zawartych w składanej ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, i zastrzec, że nie mogą być udostępnione innym wykonawcom.

Załączniki do IDW:

- Zał. Nr 1/1a - Oświadczenie na podst. art. 44 PZP
- Zał. Nr 2/2a - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Zał. Nr 3 - Karta ofertowa,
- Zał. Nr 4 - Do naklejenia na kopertę;
- Zał. Nr 5 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

Załączniki do IDW

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E
WYKONAWCY UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

złożone na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku

Prawo zamówień publicznych

(tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 133, poz. 759 z późn. zm.)

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....
.....

Adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**Dostawa sprzętu multimedialnego, systemu konferencyjnego, aparatury symultanicznej,
laptopa wraz z akcesoriami oraz oprogramowania do laptopa**

ogłoszonego przez Stowarzyszenie Rozwoju i Współpracy Regionalnej „Olza” oświadczam(y), iż Wykonawca którego reprezentuję(my) spełnia warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu.

....., dnia 2014 r.

.....
(podpis(y) osoby (ób) uprawnionej(ych), pieczęcie)

Załącznik Nr 1a do IDW

.....
(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie
pieczęć firmowa każdego z nich)

O Ś W I A D C Z E N I E
PEŁNOMOCNIKA DZIAŁAJĄCEGO W IMIENIU
WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
złożone na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 133, poz. 759 z późn. zm.)

Nazwy firm Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1.
2.
3.
4.

Adresy firm Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

.....
.....
.....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**Dostawa sprzętu multimedialnego, systemu konferencyjnego, aparatury symultanicznej,
laptopa wraz z akcesoriami oraz oprogramowania do laptopa**

ogłoszonego przez Stowarzyszenie Rozwoju i Współpracy Regionalnej „Olza”, działając jako PEŁNOMOCNIK ww. Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczam(y), iż Wykonawcy których reprezentuję(my) spełniają warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu.

....., dnia 2014 r.

.....
(podpis(y) osoby (ób) uprawnionej(ych), pieczęcie)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
WYKONAWCY UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
złożone na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 133, poz. 759 z późn. zm.)

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....
.....

Adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**Dostawa sprzętu multimedialnego, systemu konferencyjnego, aparatury symultanicznej,
laptopa wraz z akcesoriami oraz oprogramowania do laptopa**

**ogłoszonego przez Stowarzyszenie Rozwoju i Współpracy Regionalnej „Olza” oświadczam(y),
że:**

1. Jest mi (nam) znana treść art. 24 ust.1 ustawy pzp.
2. Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

....., dnia 2014 r.

.....
(podpis(y) osoby (ób) uprawnionej(ych), pieczęcie)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
WYKONAWCY UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
- dotyczy osób fizycznych

złożone na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 133, poz. 759 z późn. zm.)

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....
.....

Adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**Dostawa sprzętu multimedialnego, systemu konferencyjnego, aparatury symultanicznej,
laptopa wraz z akcesoriami oraz oprogramowania do laptopa**

ogłoszonego przez Stowarzyszenie Rozwoju i Współpracy Regionalnej „Olza” oświadczam, że
w stosunku do mnie nie otwarto likwidacji oraz [nie ogłoszono upadłości] / [ogłoszono
upadłość po ogłoszeniu której zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem
sądu i układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację mojego majątku]¹

....., dnia2014.

.....
(podpis(y) osoby (ób) uprawnionej(ych), pieczęcie)

¹ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

Załącznik Nr 3 do IDW

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy
– w przypadku Wykonawców występujących wspólnie
pieczęć firmowa każdego z nich)

.....
(miejscowość, data)

KARTA OFERTOWA**ZAMAWIAJĄCY:**

Stowarzyszenie Rozwoju i Współpracy Regionalnej „Olza”
ul. Rynek 18
43 – 400 Cieszyn
NIP: 548-21-07-181 REGON: 070940415

WYKONAWCA:

Nazwa firmy:

Adres:

województwo:..... powiat:.....

Wpis do rejestru handlowego / zaświadczenie o wpisie do ewidencji*:

* - *niepotrzebne skreślić*

Regon:

NIP:

Bank:

Nr konta:

Tel./Fax:

e-mail:.....@..... internet:

Nawiązując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

Dostawa sprzętu multimedialnego, systemu konferencyjnego, aparatury symultanicznej, laptopa wraz z akcesoriami oraz oprogramowania do laptopa

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1. zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
2. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji, a także treścią złożonej w postępowaniu oferty,
3. cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:
Kwota netto PLN
(słownie: PLN)
Podatek VAT (%) PLN
(słownie: PLN)
Kwota brutto PLN
(słownie: PLN)
4. Cena naszej oferty uwzględnia wszystkie wymagania odnoszące się do przedmiotu zamówienia oraz ujmuje wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu zgodnej z obowiązującymi przepisami i opisem przedmiotu zamówienia, realizacji zamówienia, przyjmując do wiadomości, że podana cena jest ceną ryczałtową, niezmienną w toku realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Czas usunięcia awarii lub dostarczenia sprzętu zastępczego o funkcjonalnościach nie gorszych od sprzętu będącego przedmiotem dostawy w mojej (naszej) ofercie (uwzględniający przyjęte przez Zamawiającego kryterium, że minimalny czas usunięcia awarii lub dostarczenia sprzętu zastępczego może wynosić 24 godz., a maksymalny 120 godz.) w ramach niniejszego zamówienia wynosi:
Godzin.....
(słownie:) liczony od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego
6. Oferuję(emy) realizację zamówienia w terminie **do dnia 24.04.2014 r.**

7. Wyrażam(y) zgodę na dokonywanie płatności w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru za daną część, zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy – Część II SIWZ,
8. niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,
9. akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ, i zobowiązujemy się udzielić **5 lat** gwarancji obejmującej cały przedmiot zamówienia począwszy od dnia bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
10. w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią pkt 17 IDW.
11. składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*²,
12. nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
13. zostałem (liśmy) poinformowani, że możemy zgodnie z art. 8 ust. 3 PZP nie później niż w terminie składania ofert, wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
14. *[nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]*³:

| l.p. | Nazwa części zamówienia |
|------|-------------------------|
| a) | |
| b) | |

....., dnia 2014 r.

.....
(podpis(y) osoby (ób) uprawnionej(ych), pieczęcie)

² Wykonawca usuwa niepotrzebne.

³ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

Stowarzyszenie Rozwoju i Współpracy Regionalnej „Olza”
pok. nr

Oferta w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

**Dostawa sprzętu multimedialnego, systemu konferencyjnego, aparatury symultanicznej,
laptopa wraz z akcesoriami oraz oprogramowania do laptopa**

Nie otwierać przed dniem: **2014 r. o godz.***

* *Uwaga: wypełnia Wykonawca!*

Nakleić na kopertę

(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

składając w imieniu ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

dostawę sprzętu multimedialnego, systemu konferencyjnego, aparatury symultanicznej, laptopa wraz z akcesoriami oraz oprogramowania do laptopa

oświadczam, że:

- Nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) *
- Należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) *

* - *niepotrzebne skreślić*

W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) Wykonawca dołączy do niniejszego oświadczenia listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

Data _____

podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionej (ych)
do reprezentowania wykonawcy